

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO
VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTO,
VYKDanČIO SVEIKATOS PRIEŽIŪRĄ UGDYMO ĮSTAIGOSE
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

I. BENDROSIS NUOSTATOS

1. Šis pareigybės aprašymas reglamentuoja biudžetinės įstaigos Akmenės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos priežiūros specialisto profesinę kompetenciją, kvalifikacinius reikalavimus, funkcijas, pareigas, teises, atsakomybę ir atskaitomybę.
2. Pareigų pavadinimas – visuomenės sveikatos priežiūros specialistas (toliau VSP specialistas).
3. Pavaldumas – Visuomenės sveikatos biuro (toliau Biuro) direktoriui.
4. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas priimamas į darbą pagal darbo sutartį. VSP specialistą į pareigas priima ir iš pareigų atleidžia Akmenės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorius.

II. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

5. VSP specialistas privalo turėti aukštąjį universitetinį biomedicinos mokslų srities visuomenės sveikatos krypties išsilavinimą ir bakalauro ar aukštesnį kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą išsilavinimą.
6. Aprašymo 5 punkte nurodytą kvalifikaciją turinčiam specialistui prilyginamas specialistas, Lietuvos Respublikoje baigęs vieną iš šių studijų programų:
 - 6.1. medicinos felčerio, felčerio-laboranto, sanitarijos felčerio, higienos felčerio, higienisto (išskyrus burnos higienisto), felčerio, vaikų įstaigų medicinos sesers, medicinos sesers, akušerio, bendrosios praktikos slaugytojo ir turintis atitinkamos profesinės kvalifikacijos diplomą, iki 2014 m. sausio 1 d. dirbęs ar tebedirbantis specialistu, atsakingu už sveikatos priežiūrą mokykloje, vykdančioje ikimokyklinio ugdymo programą, ir papildomai baigęs ne trumpesnius kaip 36 val. visuomenės sveikatos priežiūros tobulinimo kursus, suderintus su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija;
 - 6.2. medicinos felčerio, felčerio-laboranto, sanitarijos felčerio, higienos felčerio, higienisto (išskyrus burnos higienisto), felčerio, vaikų įstaigų medicinos sesers, medicinos sesers, akušerio, bendrosios praktikos slaugytojo ir turintis atitinkamos profesinės kvalifikacijos diplomą, dirbantis specialistu, atsakingu už sveikatos priežiūrą mokykloje, vykdančioje bendrojo ugdymo programą, ar profesinėje mokymo įstaigoje, ir papildomai baigęs ne trumpesnius kaip 160 val. visuomenės sveikatos priežiūros tobulinimo kursus, suderintus su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija.

III. SPECIALISTO FUNKCIJOS

7. Specialistas turi žinoti ir suprasti:

7.1. visuminę (holistinę) sveikatos sampratą;

7.2. visuomenės sveikatos priežiūros sistemos, kaip sudedamosios Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos dalies, struktūrą, funkcijas;

7.3. ugdymo įstaigos bendruomenės dalyvavimo, siekiant išsaugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, reikšmę, jos įtraukimo į šią veiklą galimybes, būdus;

7.4. Lietuvos Respublikos įstatymus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius vaikų sveikatos priežiūrą, sveikatos saugą bei stiprinimą, Pasaulio sveikatos organizacijos ir Europos Sąjungos strateginio planavimo dokumentus vaikų ir paauglių sveikatos, augimo bei vystymosi klausimais;

7.5. vaiko organizmo vystymosi anatominius, fiziologinius, psichologinius ypatumus, fizinės ir socialinės aplinkos veiksnių poveikį vaiko augimui ir organizmo vystymuisi;

7.6. vaikų sveikatos stiprinimo principus ir metodus;

7.7. vaikų užkrečiamųjų ir neužkrečiamųjų ligų epidemiologijos, epidemiologinės priežiūros, šių ligų profilaktikos principus ir metodus;

7.8. vaikų sveikatos rodiklius;

7.9. veiksnius, darančius įtaką vaikų sveikatai;

7.10. vaikų sveikos mitybos principus, maitinimo organizavimo ugdymo įstaigoje reikalavimus;

7.11. vaikų ugdymo proceso organizavimo ypatumus ir dienos režimą;

7.12. vaikų ugdymo(-si) aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams pagrindinius vertinimo principus;

7.13. asmens sveikatos informacijos konfidencialumo reikalavimus;

7.14. vaikų teises ir socialines garantijas;

8. Specialistas turi mokėti ir gebėti:

8.1. analizuoti ir vertinti vaikų sveikatos rodiklius, ugdymo įstaigos bendruomenės sveikatai poveikį darančius veiksnius bei pateikti informaciją ugdymo įstaigos bendruomenei, tėvams (globėjams rūpintojams), savivaldybei bei kitoms suinteresuotoms institucijoms;

8.2. paaiškinti ugdymo įstaigos bendruomenei sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo būdus;

8.3. parinkti tinkamus sveikatos stiprinimo metodus ir juos taikyti, bendradarbiaujant su ugdymo įstaigos bendruomene;

8.4. pastebėti vaikų sveikatos ir elgsenos problemas, pagal kompetenciją taikyti prevencines priemones, prireikus nukreipti juos į sveikatos priežiūros įstaigas;

8.5. vertinti vaikų ugdymo(-si) aplinką, ugdymo proceso organizavimą, maitinimo organizavimą pagal teisės aktus, reglamentuojančius vaikų sveikatos priežiūrą, sveikatos saugą ir stiprinimą;

8.6. atpažinti gyvybei pavojingas būkles, suteikti pirmąją pagalbą, koordinuoti pirmosios pagalbos teikimą;

8.7. savarankiškai ir kartu su ugdymo įstaigos bendruomene bei kitų institucijų specialistais, suinteresuotais asmenimis rengti ir įgyvendinti sveikatinimo veiklos programas (projektus);

8.8. bendrauti ir bendradarbiauti su ugdymo įstaigos bendruomene, dirbti komandoje;

8.9. planuoti ir vertinti savo veiklą, tvarkyti veiklos dokumentus, rengti ataskaitas ir rekomendacijas;

- 8.10. vykdyti tiriamąjį darbą;
 - 8.11. pristatyti savo veiklą ir jos rezultatus;
 - 8.12. ugdyti ir kontroliuoti asmens higienos įgūdžius vaikams;
 - 8.13. organizuoti priemones, užtikrinančias traumų ir nelaimingų atsitikimų prevenciją ugdymo įstaigoje;
 - 8.15. vykdyti užkrečiamųjų ligų profilaktiką ir kontrolę, organizuoti priemones epidemijai užkirsti;
 - 8.16. dalyvauti įgyvendinant sveikatos ugdymo priemones;
 - 8.17. planuoti ir vertinti savo veiklą, tvarkyti veiklos dokumentus, medicininius dokumentus, rengti rekomendacijas, vaikų sveikatos priežiūros veiklos planus ir atskaitas;
 - 8.18. užtikrinti vaiko asmens sveikatos informacijos konfidencialumą;
 - 8.19. naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 8.20. vykdyti kitas įstatymais, poįstatyminiais, norminiais teisės aktais, įstaigos direktoriaus įsakymais, įstaigos nuostatuose ar kituose teisės aktuose nustatytas pareigas.
9. Vertybinės nuostatos:
- 9.1. vadovautis sveikos gyvensenos nuostatomis, neturėti žalingų įpročių, būti pavyzdžiu ugdymo įstaigos bendruomenei;
 - 9.2. nepriekaištinga profesinė reputacija: elgesys ar veikla neturi pažeisti profesinės etikos, deontologijos normų, principų ir taisyklių.

V. TEISĖS

- 10. Turėti tinkamas darbo sąlygas ir aprūpinimą reikiamomis priemonėmis nustatytoms funkcijoms vykdyti.
- 11. Teikti siūlymus ugdymo įstaigose sveikatos priežiūros organizavimo tobulinimo klausimais.
- 12. Kelti kvalifikaciją respublikos, apskrities, miesto organizuojamuose tobulinimosi kursuose, konferencijose, seminaruose, profesiniuose susitikimuose.
- 13. Gauti informaciją apie vaiko ugdymo sąlygas iš ugdymo įstaigos administracijos, savivaldos institucijų, pedagogų, reikalingą savo funkcijoms vykdyti.

VI. ATSAKOMYBĖ ATSKAITOMYBĖ

14. Atsako už jam pavestą darbą, numatytą šiuose nuostatuose, savalaikį ir kokybišką atlikimą.
15. Atsako už dokumentų saugojimą ir atidavimą į archyvą.
16. Atsako už korektišką lankytojų priėmimą.
17. Atsako už teisingą darbo laiko naudojimą ir darbo drausmės pažeidimus.
18. Atsako už saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimų vykdymą.
19. Už pareigų nevykdymą, netinkamą vykdymą, darbo drausmės pažeidimus atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku:

(darbuotojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)